

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(nr rejestru organu administracji architektoniczno-budowlanej)

**STAROSTA GOLUBSKO-DOBRZYŃSKI**  
Plac Tysiąclecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń

**WNIOSEK  
O ZAREJESTROWANIE I OPIECZĘTOWANIE DZIENNIKA BUDOWY<sup>1</sup>**

(podstawa prawna art. 45 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz § 5 i 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia).

**DANE DOTYCZĄCE INWESTORA**

(w przypadku konieczności podania danych drugiego lub kolejnych inwestorów lub danych pełnomocnika, dane te należy podać w pozycji 18 – „Informacja uzupełniająca”)

**1. Imię i nazwisko lub nazwa inwestora:**

**2. Kraj:**

**3. Województwo:**

**4. Powiat:**

**5. Gmina:**

**6. Miejscowość:**

**7. Ulica:**

**8. Nr domu:**

**9. Nr lokalu:**

**10. Kod pocztowy:**

**11. Telefon/e-mail (nieobowiązkowo):**

**12. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby):**

**13. Proszę wpisać rodzaj i nazwę inwestycji (zamierzenia budowlanego):**

.....  
.....  
.....

**14. Proszę wpisać dane inwestycji (zamierzenia budowlanego):**

województwo: ..... powiat: .....

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: ..... kod pocztowy: .....

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej: .....

.....  
.....

15. Proszę wpisać nr decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę i jej datę:

.....  
.....

16. Proszę wpisać datę zgłoszenia budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a, 2b i 19a ustawy – Prawo budowlane, wobec którego tutejszy organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu:

.....  
.....

17. Podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu:

.....

18. Informacja uzupełniająca:

.....

19. Wypełnia organ administracji architektoniczno-budowlanej:

- 1) Dziennik budowy zawierający ..... stron, zarejestrowany został pod pozycją .....
- 2) Data i podpis pracownika dokonującego rejestracji i opieczetowania dziennika budowy  
.....

20. Potwierdzenie odbioru dziennika budowy oraz zapoznania się z pouczeniem o sposobie prowadzenia dziennika budowy i odpowiedzialności określonej w art. 93 pkt 4 ustawy – Prawo budowlane przez wnioskodawcę lub pełnomocnika:

Data i podpis odbioru dziennika budowy .....

*<sup>1</sup>Dotyczy także dziennika montażu i rozbiórki*