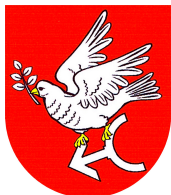


STAROSTWO POWIATOWE W GOLUBIU – DOBRZYNIU



Plac 1000-lecia 25
87-400 Golub – Dobrzyń
Tel. 566835380
Fax: 564756111

<http://www.golub-dobrzyn.com.pl>
<http://bip.golub-dobrzyn.com.pl>

e-mail: starosta.cgd@powiatypolskie.pl

KARTA USŁUGI REALIZOWANEJ W RAMACH PROCESU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO.

KTD-17 Wydanie poświadczenia dla ośrodka szkolenia kierowców spełniającego dodatkowe wymagania.

Przedsiębiorca prowadzący ośrodek szkolenia kierowców może wystąpić do starosty, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka, z wnioskiem o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań w zakresie prawa jazdy kategorii A,B,C lub D, jeżeli:

1. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców co najmniej od 5 lat,
2. posiada:
 - a) odpowiednie warunki lokalowe, w tym co najmniej:
 - lokal biurowy, który umożliwi przyjmowanie interesantów, przechowywanie dokumentacji związanej ze szkoleniem oraz jest wyposażony w sprzęt i urządzenia biurowe,
 - salę wykładową, która jest wyposażona w sprzęt i urządzenia umożliwiające prowadzenie zajęć,
 - plac manewrowy, który powinien być zabezpieczony przed dostępem osób postronnych, w szczególności ogrodzony oraz umożliwiać wykonanie wszystkich zadań wynikających z programu szkolenia,
 - b) pojazdy szkoleniowe w zakresie prawa jazdy kategorii objętej poświadczeniem potwierdzającym spełnianie dodatkowych wymagań w zakresie prawa jazdy kategorii A,B,C lub D, przy czym:
 - co najmniej jeden pojazd w zakresie danej kategorii prawa jazdy jest własnością tego przedsiębiorcy lub przedmiotem umowy leasingu,
 - pojazd w zakresie prawa jazdy kategorii A i B jest nie starszy niż 5 lat, w zakresie prawa jazdy kategorii C jest nie starszy niż 7 lat, a w zakresie prawa jazdy kategorii D jest nie starszy niż 12 lat,
 - c) pomoce i środki dydaktyczne zapewniają prowadzenie szkolenia zgodnie z obowiązującym programem szkolenia w zakresie – uzyskiwania uprawnień do kierowania pojazdami w zakresie prawa jazdy kategorii objętej poświadczeniem potwierdzającym spełnianie dodatkowych wymagań; uzyskania uprawnień instruktorów; szkolenia osób ubiegających się o kartę rowerową,
3. zatrudnia wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną, w tym:
 - a) dwóch instruktorów posiadających uprawnienia do prowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B lub C od co najmniej 5 lat,
 - b) jednego instruktora posiadającego uprawnienia do prowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii objętej poświadczeniem potwierdzającym spełnianie dodatkowych wymagań oraz
 - c) osobę posiadającą przygotowanie pedagogiczne zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 oraz z 2017 r. poz. 60),
4. posiada akredytację kuratora oświaty, o której mowa w art. 68b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60)

KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg, godziny pracy 7:30 – 15:30, nr pokoju SK 5,
telefon kontaktowy: (56) 683 53 80/81, wew. 115, fax: (56) 683 54 14.

PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 978 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646),
- rozporządzenie Ministra infrastruktury i Budownictwa z dnia 7 marca 2016 r. w sprawie numeru ewidencyjnego ośrodka szkolenia kierowców i innego podmiotu prowadzącego szkolenie, wzorów dokumentów i pieczęci związanych z utworzeniem i działalnością ośrodka szkolenia kierowców oraz wysokości opłaty za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców i opłaty za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców (Dz. U. z 2016 r. poz. 327),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2016 r. poz. 280).

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców.

2. Do wnioski należy dołączyć kopie dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w art. 31 ust. 1 ustawy o kierujących pojazdami, w zakresie:

- prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie szkolenia kierowców co najmniej od 5 lat.
- posiadania odpowiednich warunków lokalowych (lokal biurowy, sala wykładowa, plac manewrowy),
- posiadania odpowiednich pojazdów szkoleniowych, pomocy i środków dydaktycznych,
- zatrudniania wykwalifikowanej kadry dydaktycznej.

3. Do wglądu:

- dowód osobisty,
- pełnomocnictwo.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- Po sprawdzeniu spełniania dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców - wydanie poświadczenia, za opłatą, w drodze decyzji administracyjnej,
- umieszczenie informacji o wydaniu poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców,
- poświadczenie zachowuje ważność do czasu zmiany stanu faktycznego, stanowiącego podstawę wydania poświadczenia.

OPLATY

³⁵₁₇ **500 zł** - za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców. Opłata na podstawie art. 31 ust. 8 ustawy o kierujących pojazdami stanowi dochód powiatu,

³⁵₁₇ **1 zł** - opłata ewidencyjna – pobierana dodatkowo od przedsiębiorców składających wnioski od dnia 04.06.2018 r.

³⁵₁₇ **17 zł** - za pełnomocnictwo, jeżeli między mocodawcą, a pełnomocnikiem nie zostaje zachowane pokrewieństwo w linii pierwszej (zstępni, wstępni, małżonkowie) – opłata skarbowa.

Opłatę za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców wraz z opłatą ewidencyjną, uiszcza się: w oddziale Banku Spółdzielczego, przy Placu 1000-lecia 25, (parter, przy wejściu głównym od strony bankomatu) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.30. Opłaty można również regulować za pomocą karty płatniczej w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg oraz przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu: 57 9551 0002 0105 2126 2000 0001.

Opłatę skarbową uiszcza się: w kasie Urzędu Miasta w Golubiu-Dobrzyniu, przy Placu 1000-lecia 25, (II piętro), kasa czynna jest w dniach: poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 – 14.00, wtorek od 7.30 – 15.00, piątek od 7.30 - 13.00, lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta: 35 9551 0002 0100 2219 2000 0001.

SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW

- osobiście, drogą pocztową lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie e-Puap, dołączając zamieszczone formularze do załatwienia danej sprawy, do formularza ogólnego osoby posiadającej podpis elektroniczny lub profil zaufany na platformie e-Puap.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

- biuro podawcze Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu – parter (okienko),
- elektroniczna skrzynka podawcza na platformie e-Puap.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

- Do 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców.

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji wnosi się, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu za pośrednictwem Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego.

FORMULARZE DO POBRANIA

- wzór pełnomocnictwa.

REJESTR ZMIAN

- Zmiana w podstawie prawnej z: ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), na : ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013, poz. 267 t.j.),
- zmiana w podstawie prawnej z: ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.), na: ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015, poz. 584),
- zmiana w podstawie prawnej z: ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.), na ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2014, poz. 1628 t.j.),
- zmiana godzin otwarcia kasy w Urzędzie Miasta w Golubiu-Dobrzyniu z: Opłaty skarbowe uiszcza się: w kasie Urzędu Miasta w Golubiu-Dobrzyniu, przy Placu 1000-lecia 25 (II piętro) kasa czynna jest w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00, lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta: 10 1020 5024 0000 1002 0010 1105, na: Opłatę skarbową uiszcza się: w kasie Urzędu Miasta w Golubiu-Dobrzyniu, przy ul. Plac 1000-lecia 25, (II piętro) kasa czynna jest w dniach: poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 – 14.00, wtorek od 7.30 – 15.00, piątek od 7.30 - 13.00, lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta: 35 9551 0002 0100 2219 2000 0001,
- ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. Z 2015, poz. 155 t.j.) zmienia się na: ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 627 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2015, poz. 267 t.j.), zmienia się na : ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2016, poz. 23 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015, poz. 584) zmienia się na: ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z

2016, poz. 1829 z późn. zm),

- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Z 2014, poz. 1628 t.j.), zmienia się na: ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U.2016, poz. 1827 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu tworzenia i nadawania numeru ewidencyjnego ośrodka szkolenia kierowców i innego podmiotu prowadzącego szkolenie oraz wysokości opłaty za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców i opłaty za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców (Dz. U.2013, poz. 31), zmienia się na: rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 7 marca 2016 r. w sprawie numeru ewidencyjnego ośrodka szkolenia kierowców i innego podmiotu prowadzącego szkolenie, wzorów dokumentów i pieczęci związanych z utworzeniem i działalnością ośrodka szkolenia kierowców oraz wysokości opłaty za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców i opłaty za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców (Dz. U. 2016, poz. 327),
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U.2012 poz. 1019), zmienia się na: rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2016, poz.280),
- zmiana numeru pokoju komórki odpowiedzialnej za załatwienie sprawy z: pokój nr SK4 na: pokój nr SK 5,
- zmiana numeru wewnętrznego do komórki odpowiedzialnej za załatwienie sprawy z: 57 na: 115,
- 15.03.2018 r. - uaktualnienie podstawy prawnej,
- 28.05.2018 r. - uaktualnienie podstawy prawnej.