

w sprawie wysokości opłat za koszty związane z udostępnianiem informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania, za wydawanie wydruków aktów normatywnych lub innego aktu prawnego oraz wykonywanie kserokopii na wniosek strony w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.¹⁾), art. 23c ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 ze zm.²⁾) oraz art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r.o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyszukiwanie i przeglądanie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu zwanym dalej "Urzędem", dokumentów w publicznie dostępnym wykazie oraz udostępnianie do wglądu dzienników urzędowych oraz zbiorów aktów prawa miejscowego stanowionych przez organy powiatu, jest nieodpłatne.

§ 2. Za przekształcenie informacji w formę wskazaną we wniosku, sporządzenie kopii dokumentów lub danych oraz ich przesłanie, a także za wydawanie wydruków aktu normatywnego lub innego aktu prawnego oraz kserokopii wykonywanych na wniosek strony z dokumentacji będącej w posiadaniu Urzędu pobierane są opłaty w wysokości pokrywającej poniesione koszty.

§ 3. 1. Za czynności wymienione w §2 ustalą następującą wysokość opłat brutto:

- 1) za wykonanie każdej rozpoczętej strony kserokopii czarno-białej lub wydruku dokumentu formatu A4: jednostronnej - 0,44 zł, dwustronnej - 0,88 zł;
- 2) za wydanie każdej rozpoczętej strony kserokopii czarno-białej dokumentu lub wydruku formatu A3: jednostronnej -0,88 zł, dwustronnej - 1,76 zł ;
- 3) za wydanie dokumentu przekształconego - 2.00 zł każdą stroną. Jeżeli wskazany sposób udostępnienia informacji wiąże się z koniecznością skomplikowanego bądź szczególnie czasochłonnego wytworzenia informacji publicznej przetworzonej w formę wskazaną we wniosku pobiera się od wnioskodawcy opłatę za koszt pracy pracownika, który pracował przy przetwarzaniu informacji.
- 4) Koszt wytworzenia informacji publicznej przetworzonej określonej w pkt. 3 oblicza się dzieląc wynagrodzenie brutto pracownika, który pracował przy przetwarzaniu informacji, przez ilość godzin roboczych w danym roku. Otrzymana stawka godzinowa służy do wyliczenia kosztu pracy.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 149 poz. 887 oraz Nr 217 poz. 1281

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 132, poz. 1110, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 204, poz. 1195

5) za wydanie płyty CD lub DVD - aktualna cena płyty + ewentualna opłata określona w pkt. 3 w przypadku informacji przekształconej.

6) za wydanie każdej rozpoczętej strony kserokopii czarno-białej dokumentu lub wydruku formatu A2 - papier - 10 zł, folia - 17,50 zł.

7) za wydanie każdej rozpoczętej strony kserokopii czarno-białej dokumentu lub wydruku formatu A1 - papier - 10,50 zł, folia - 24,00 zł.

2. W przypadku wykonywania reprodukcji formatów większych niż A1 ustaliam jej koszt jako proporcjonalną wielokrotność stawki przyjętej dla formatu A1.

3. Za przesłanie kopii dokumentów drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podanej w obowiązującym cenniku powszechnych usług pocztowych operatora publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r. Nr 189, poz. 1159 ze zm.).

§ 4. Informacji udziela się według zasad oraz trybu udostępniania informacji publicznej określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 ze zm.) a wydruki aktu normatywnego lub innego aktu prawnego zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172. ze zm.).

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam wszystkim pracownikom Urzędu.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego.

STAROSTA
GOLUBSKO-DOBZYŃSKI
Wojciech Cwiatkowski