|  |
| --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W GOLUBIU – DOBRZYNIU** |
| **ul. Plac Tysiąclecia 25 http://www.golub-dobrzyn.com.pl**  **87-400 Golub – Dobrzyń http://bip.golub-dobrzyn.com.pl**  **Tel. (056) 683-53-80**  **Naj HerbFax: (056) 56 475-61-11 e-mail: starosta.cgd@powiatypolskie.pl** |
| **KARTA USŁUGI**  **REALIZOWANEJ W RAMACH PROCESU POSTEPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO** |
| **GN- 5 Zwrot nieruchomości wywłaszczonych** |
| **KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA** |
| **Starostwo Powiatowe Golub-Dobrzyń,**  **Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami,**  **ul. Plac 1000-lecia 25,**  **87-400 Golub-Dobrzyń** |
| **PODSTAWA PRAWNA** |
| * ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami * ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego |
| **WYMAGANE DOKUMENTY** |
| Wniosek poprzednich właścicieli nieruchomości, lub ich spadkobierców.  We wniosku należy określić:   * położenie nieruchomości, * obecny lub poprzedni numer, * obecny lub poprzedni numer księgi wieczystej.   Do wniosku należy dołączyć:   * posiadane dokumenty związane z wywłaszczeniem, * orginały prawomocnych postanowień Sądu o nabyciu praw do spadku po poprzednich właścicielach, jeżeli o zwrot ubiegająsię ich spadkobiercy. |
| **SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY** |
| Decyzja administracyjna |
| **OPŁATY** |
| **Od wniosku nie pobiera się opłatę skarbową na podstawie art. 2, pkt. 1, lit. h ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.** |
| **SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW** |
| Osobiście, e-mailem, przez urząd pocztowy, za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePuap, dołączając zamieszczone formularze do załatwienia sprawy, do formularza ogólnego (osoby posiadające podpis elektroniczny lub profil zaufany na platformie E-Puap). |
| **MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW** |
| 1. Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami   Plac 1000-lecia 25  87-400 Golub-Dobrzyń  Tel. (56) 683-53-80/81   1. Biuro Podawcze w Starostwie 2. [E-PUAP](https://epuap.gov.pl/wps/portal): /SPGDobrzyn/SkrytkaESP   /SPGDobrzyn/skrytka |
| **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY** |
| 2 miesiące od dnia zgromadzenia niezbędnych dokumentów. |
| **TRYB ODWOŁAWCZY** |
| Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie w terminie 14 dni od daty jej otrzymania do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego. |
| **FORMULARZ DO POBRANIA** |
| Wniosek o zwrot wywłaszczonych nieruchomości |
| **REJESTR ZMIAN** |
| 04.04.2018 r. zmiana podst. prawnej  07.04.2022 zmiana podst. prawnej |